

Pályázati felhívás

KÜLPIACI MENTOR KIVÁLASZTÁSÁRA

az Országos Vállalkozói Mentorprogram című, GINOP-1.1.2-VEKOP-17-2018-00001 azonosítószámú, kiemelt projekt keretén belül megvalósuló külpiaci vállalkozói mentorálás megvalósításához

A Felhívás kódszáma: G112-KULPIACI-1

2019. június 18.

Az Országos Vállalkozói Mentorprogram című, GINOP-1.1.2-VEKOP-17-2018-00001 azonosítószámú kiemelt projekt keretében támogatott Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (továbbiakban: MKIK) Felhívása a Magyarországon működő külpiacra lépő vagy külpiaci részesedésüket növelni kívánó kis- és közepes vállalkozások¹ (a továbbiakban: KKV) exportfejlesztésének szakmai támogatására indított vállalkozói mentorprogramban való külpiaci mentor² részvételre.

A jelen Felhívást meghirdető MKIK vállalja, hogy:

- a benyújtott kérelmekről legkésőbb 30 munkanap alatt dönt;
- biztosítja a külpiaci szakmai vállalkozói mentorprogram megvalósítását és adminisztrációját a Felhívás keretében kiválasztott külpiaci mentorok aktív közreműködésével, igényeik figyelembevételével.

A kérelmet benyújtó külpiaci mentor jelöltek az együttműködés keretében vállalják³, hogy kiválasztásuk esetén:

- aktívan részt vesznek a külpiaci szakmai vállalkozói mentorprogramban, segítik a kiválasztásra kerülő mentorált KKV-k exportfejlesztését;
- vállalják, hogy a projekt megvalósítása során együttműködnek az MKIK G112 Projektirodával, az érintett megyei programkoordinátorral, a külpiaci mentor supervisorral és a Felhívásban szereplő minimum követelményeket teljesítik;
- vállalják, hogy a Felhívásban leírt külpiaci mentorálási feladatokat díjmentesen, önkéntes alapon végzik.

¹ a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: KKV törvény) rendelkezései szerinti vállalkozás

² a projektben való részvételre kiválasztott, külpiacra lépő és/vagy külpiaci részesedésüket növelni kívánó KKV-kat segítő, nagy presztízsű, alapvetően termelő-tevékenységet folytató külpiaciokon sikeresen tevékenykedő vállalkozás

³ A kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

I. A KÜLPIACI MENTORÁLÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE.....	3
II. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE.....	3
III. A MENTOR FELADATAI ÉS SZEREPE A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN.....	4
IV. A JELENTKEZÉS BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI.....	5
IV.1. Jelentkező mentor vállalkozások köre.....	5
IV.2. Jelentkezéseket nem nyújthatnak be.....	5
IV.3. A jelentkezés benyújtásának határideje és módja.....	6
IV.4. A kiválasztás eljárásrend és kritériumok.....	6
V. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	9
VI. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....	9
VII. A KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	9
VIII. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI.....	10

A Felhívás elválaszthatatlan része az MKIK projektvégrehajtását szabályozó GINOP-1.1.2-VEKOP-17 kódszámú Felhívás (<https://www.palyazat.gov.hu/ginop-112-17-vekop-17-kkv-szektor-hatkonysgnak-nvelse-pnzgyi-ismeretek-fejlesztse-vllalkozi-mentorls-biztostsa-rvn>), amely tartalmazza a program végrehajtásának feltételeit és a további elvárásokat.

Felhívjuk a tisztelt jelentkezők figyelmét, hogy jelen Pályázati Felhívás és mellékletei esetén az MKIK a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.vallalkozztudatosan.hu honlapon megjelenő közleményeket!

I. A KÜLPIACI MENTORÁLÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

Jelen pályázati felhívást a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (MKIK) a GINOP-1.1.2-VEKOP-17-2018-00001 szerződés számú, Országos Vállalkozói Mentorprogram elnevezésű kiemelt projekt kedvezményezettjeként hirdeti meg Külpiaci Mentor vállalkozások kiválasztása céljából.

A program elsődleges célja a Nemzeti Exportstratégia 2019-2030 dokumentumban megfogalmazott kormányzati célokkal összhangban, hogy ösztönözze a kis- és középvállalkozások nemzetközi piacra lépését, szélesítse az exportképes vállalkozások körét, a már exportáló vállalatok számára segítséget nyújtson tevékenységük bővítéséhez. A vállalkozások 99 %-a kis- és középvállalkozói kategóriába tartozik, csupán töredékük képes saját termékét és szolgáltatást előállítani és exportként értékesíteni. Pedig az exportáló vállalatok világszerte nagyobb arányban érnek el bevétel- és profitnövekedést, mint a kizárólag belföldre fókuszáló cégek. A kis- és középvállalkozások számára az export bővülése számottevő növekedési potenciált eredményez és innovációra ösztönöz. Az exportra alkalmas és külföldön is versenyképes kkv szektor bővülésének egyik legfontosabb gátló tényezője a külföldre lépéshez szükséges alapismeretek hiánya.

Az alprojekt konkrét célja, hogy a mentorok folyamatos motiváló és ösztönző részvétele mellett szakértők bevonásával felmérje az (potenciális) exportőr kkv-k, a mentoráltak fejlesztendő területeit, online tananyagok kidolgozásával bővítse a kkv-k külföldi ismereteit, felmérje a vállalkozások potenciális export célországainak körét, támogassa a vállalkozások exportstratégiai tervének kidolgozását, és a külkereskedelmi tevékenység beindítását, illetve bővítését.

A projekt során országosan és ingyenesen elérhetővé válik összesen 240 db KKV számára egy olyan tapasztalt vállalkozókból, szakemberekből álló külföldi mentorhálózat, ami a mentor vállalkozások és mentorált vállalkozások, valamint a projektet segítő külső tanácsadók és projekt megvalósítási szakemberek által támogatott, összesen 11 alkalomból álló mentorálási folyamat. A mentorálási folyamat megkezdéséhez, illetve a motiváció fenntartásához szükséges csapatépítő kerül megrendezésre, melynek szerves része az előrehaladás értékelése is. Ezután pedig 8 alkalommal interaktív csoportos foglalkozásra (mentorálás) kerül sor, a projektet kísérő e-learning tananyagra és jó gyakorlatokra építve (foglalkozások főbb témái: üzleti, pénzügyi és stratégiai tervezés, nemzetközi marketing, külkereskedelem stb...). A mentorálási folyamat végére a mentorált KKV-knak el kell készítenie egy exporttervet, amit a mentorok jóváhagynak és a külső tanácsadók kiértékelnek, majd személyesen egyeztetnek a mentoráltakkal. A mentorálási folyamat zárása a mentorált KKV-k részére kiállított tanúsítványokkal és az átadott támogatásokat elismerő nyilatkozatokkal történik.

A külföldi mentorálás során országosan összesen 40 Mentor kerül kiválasztásra területi egységenként egyenletes elosztásban. 20 területi egységet (19 megyét és Budapestet foglalja magába) határoztunk meg és minden egységhez 2 külföldi mentor kerül kiválasztásra. Területi egységenként 2 mentorból és 12 mentoráltból álló csoportokat alakítunk ki.

A mentorált vállalkozások kiválasztására külön pályázati felhívás kerül a későbbiekben meghirdetésre a mentorok kiválasztását követően.

II. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Személyesen: a területi kereskedelmi és iparkamarák irodáiban dolgozó megyei programkoordinátorok előzetesen egyeztetett időpontban (elérhetőségük a www.vallalkozztudatosan.hu megtalálható)

Honlap: www.vallalkozztudatosan.hu (munkanapokon 72 órán belül válaszolunk)

Email: mentor@mkik.hu (munkanapokon 72 órán belül válaszolunk)

Telefon: a területi kereskedelmi és iparkamarák irodáiban dolgozó megyei programkoordinátorokat lehet keresni (elérhetőségük a www.vallalkozztudatosan.hu megtalálható)

III. A MENTOR FELADATAI ÉS SZEREPE A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN

Általános feladatok

A Mentor, mint a külpiacra lépő és/vagy külpiaci részesedésüket növelni kívánó KKV-kat segítő, nagy presztízsű, alapvetően termelő-tevékenységet folytató sikeres és tapasztalt vállalkozás a jelen pályázati felhívást követő jelentkezéssel, a saját példáját, vállalkozását bemutatva jó gyakorlatokat, illetve pozitív és negatív tapasztalatokat oszt meg a résztvevőkkel, ezzel fejlesztve a programban résztvevő mentorált vállalkozásokat. Nyomon követi, motiválja és ösztönzi a csoport fejlődését, javaslatokat tesz egyéni tanácsadásra. A programban megyénként 2 fő Külpiaci Mentor fogja segíteni, fejleszteni a mentoráltakat.

A Mentor vállalja, hogy a külpiaci mentorálás végéig, azaz jelenleg 2020. december 31-ig tartó időszakban részt vesz legalább 6 alkalommal a mentorálási folyamatban (4 alkalommal interaktív foglalkozás megtartása keretében és 2 alkalommal csapatépítő tréningeken).

A Mentor bevonásra kerül továbbá a mentorálandó KKV-k toborzási és kiválasztási folyamatába, a mentorálandó KKV-kre vonatkozó felmérés (státuszriport) értékelésébe és a fejlesztendő területek meghatározásába (összesen 6 KKV-ra vonatkozóan) valamint a KKV-k által készített export terv áttekintésében és jóváhagyásában (szintén összesen 6 KKV-ra vonatkozóan).

A mentor fő feladatai

- motiválni és ösztönözni, szakmai tanácsokkal és iránymutatással támogatni a mentorált KKV-k külpiacra lépési folyamatát, a külpiaci pozíciójuk kialakítását vagy erősítését,
- aktív részvétel a mentorálási alkalmakon, tapasztalatok megosztása a feldolgozásra kerülő téma kapcsán,
- a külpiaci igényekre alapozva kijelölni a projektben résztvevő, mentorált KKV-k fejlesztési irányait, azok versenyképességi fejlettségi szintjének megfelelően.

Részletes feladatok és tevékenységek

- Önkéntes Mentor Szerződés megkötése a konzorcium vezetőjével a projektben való részvételre vonatkozóan;
- részvétel a konzorcium vezetője által Mentorok részére szervezett orientációs megbeszéléseken (összesen két alkalommal);
- részvétel a mentorok bemutatását célzó országos konferencián, rendezvényen (egy alkalommal),
- részvétel a székhely/telephely szerinti megyében szervezendő projektnyitó és záró rendezvényen (összesen két alkalommal);
- részvétel a mentorálandó KKV-k toborzási és kiválasztási folyamatában,
- részvétel a csapatépítő találkozókön (összesen két alkalommal);
- részvétel a mentorálandó KKV-kra vonatkozó felmérés (státuszriport) értékelésében és a fejlesztendő területek meghatározásában (összesen 6 KKV-ra vonatkozóan);

- részvétel a csoportos mentorálási alkalmak keretében megvalósuló interaktív foglalkozásokon, tapasztalatok átadása a mentorálandó KKV-nak (legalább 4 alkalommal);
- javaslattevés a KKV-k részére az egyéni tanácsadás témájára vonatkozóan;
- a KKV-k által készített exportterv áttekintése, jóváhagyása (összesen max. 6 KKV-ra vonatkozóan);
- aktív közreműködés a projektben, a projekt végéig;
- projekt dokumentációs kötelezettségek támogatása, szoros együttműködésben a projekt megyei koordinátorával és a kijelölt további külső szakértőkkel.

A mentorálás előnyei a Mentor részére:

- magas presztízsű és CSR (Vállalati Társadalmi Felelősségvállalás) értékű külpiaci mentor cím felhasználható PR és kommunikációs célokra,
- lehetőséget biztosít üzleti kapcsolatépítésre, a megyei szintű exportfejlesztési csoportok révén.

IV. A JELENTKEZÉS BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

IV.1. Jelentkező mentor vállalkozások köre

Külpiaci Mentornak olyan gazdasági társaság jelentkezhet, amely megfelel az alábbi kritériumok közül mindegyiknek:

- 1) amely legalább kisvállalkozásnak⁴ minősülő vállalkozás a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (KKV törvény) rendelkezései alapján – figyelembe véve a kapcsolt és partnervállalkozásokat is;
- 2) amely Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, egyéni vállalkozó, egyéni cég vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezet vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe, és
- 3) a vállalkozás, árbevételének legalább 20%-a közvetlen (saját) exportból⁵ származik (a legutóbbi 3 lezárt gazdasági év átlagát tekintve), és
- 4) a vállalkozás rendelkezik exportstratégiával és/vagy exporttervvel vagy ezzel egyenértékű stratégia dokumentummal, és
- 5) a vállalkozás rendelkezik legalább egy, munkaköre szerint külkereskedelemmel/exporttal foglalkozó munkatárssal, és biztosítani tudja a cégvezető és/vagy a külkereskedelemért/exportért felelős vezető kolléga személyes jelenlétét a mentorálás során.

IV.2. Jelentkezéseket nem nyújthatnak be

Az alábbi szempontok szerint nem jelentkezhet Külpiaci Mentornak azon gazdasági társaság:

- 1) amely nem teljesíti együttesen a IV.1. pontban meghatározott feltételeket;
- 2) amely kizárólag kereskedelmi és/vagy szolgáltató tevékenységet folytat;

⁴ A kisvállalkozás gazdasági mutatói: 50 főnél kevesebb, 10 főnél több alkalmazott és 10 M eurónál kisebb, de 2 M eurónál nagyobb éves nettó árbevétel és 10 M eurónál kisebb, de 2 M eurónál nagyobb mérlegfőösszeg

⁵ Közvetlen export: a vállalat saját néven és önmaga értékesíti termékét a külföldi piacon

- 3) amelynek van köztartozása, illetve csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll;
- 4) amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy jelentkezésre vonatkozó elbíráló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett a jelentkezés benyújtásakor;
- 5) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a jelentkezés benyújtásának időpontjában;
- 6) amely vállalkozás nem minősül átlátható szervezetnek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerint;

IV.3. A jelentkezés benyújtásának határideje és módja

A jelentkezések benyújtása 2019.06.18-tól **2019.08.02.-ig** lehetséges.

A jelentkezéseket a projekt honlapján (www.vallalkozztudatosan.hu) kialakított online jelentkezési felületen, kizárólag elektronikus formában lehet benyújtani az előírt mellékletekkel együtt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelentkezéshez csatolni kell a jelentkezés adattartalmát hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is (2.sz. melléklet). A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással⁶ látták el - postai úton vagy személyesen is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb a benyújtást követő 3 munkanapon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás⁷/futárposta-szolgáltatás⁸ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével vagy személyesen a következő címre:

**Magyar Kereskedelmi és Iparkamara
GINOP112 Projektiroda
1054 Budapest, Szabadság tér 7.**

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát (**G112-KULPIACI-1**), a támogatást igénylő nevét és címét.

IV.4. A kiválasztás eljárásrend és kritériumok

Jelen pályázati felhívás alapján országosan összesen 40 Mentor (2 mentor / területi egység) kerül kiválasztásra. A 20 területi egység a 19 megyét és Budapestet foglalja magába.

⁶ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

⁷ A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többlétszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknyilvántartás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

⁸ A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesse a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket.

A jelentkezések befogadását és a jelentkezési határidő lejáratát követően a beérkezett jelentkezések formai, jogosultsági ellenőrzésen esnek át. A formai, jogosultsági ellenőrzés alkalmával – amennyiben szükséges és a pályázati kiírás lehetőséget ad rá – a kérelmek hiánypótlási eljáráson esnek át.

A formailag, jogosultságilag megfelelt kérelmek tartalmi értékelését a pályázati felhívásban közzétett, tehát a jelentkező előtt is ismert szempontok szerint, az MKIK által felkért szakértők végzik. Az MKIK fenntartja magának a jogot, hogy az értékelési folyamat során a jelentkezési dokumentáció komplexitását figyelembe véve többletpontokat adjon az értékelési szempontokhoz megadott értékeken felül.

A tartalmi értékelés 20 különböző területi egységre kialakított eredmények alapján, a döntést az MKIK főttkára hozza meg.

Jelen Felhívás keretében kiválasztásra kerülhetnek azon kérelmek, amelyek megfelelnek, a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a) a jelentkező által benyújtott nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került;
- b) az online jelentkezési adatlap pontjait a jelentkező a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a jelentkezés nem felel meg, akkor a jelentkezés hiánypótlási Felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

1.	A jelentkező a Felhívás IV.1. Jelentkező mentor vállalkozások köre pontban foglalt feltételeknek megfelel.
2.	A jelentkező a Felhívás IV.2. Jelentkezéseket nem nyújthatnak be pontban foglalt feltételek rá nem vonatkoznak.
3.	A VII. Csatolandó mellékletek fejezetben felsorolt minden releváns dokumentum csatolásra került.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

Az értékelés a következő, 5 szempontot tartalmazó rendszer alapján történik, a kérelemben szereplő információk alapján. Tisztázó kérdés(ek) feltételére és megválaszolására nincs lehetőség.

Az értékelés a következő szempontok alapján, 0 és 20 pont közötti, pontként változó értékeléssel történik az alábbiak szerint:

	Értékelési szempont	Érték
1.	<p>Exportárbevétel</p> <p>árbevételének több mint 20%-a közvetlenül exportból származik: 5 pont árbevételének több mint 30%-a közvetlen exportból származik: 10 pont árbevételének több mint 40%-a közvetlen exportból származik: 15 pont árbevételének több mint 50%-a közvetlen exportból származik: 20 pont</p>	5 / 10 / 15 / 20 pont
2.	<p>Exporttal foglalkozók száma</p> <p>legalább egy, munkaköre szerint exporttal foglalkozó munkatárs megléte : 5 pont legalább két, munkaköre szerint exporttal foglalkozó munkatárs megléte: 10 pont csoport, azaz kettőnél több gyakorlott munkatárs megléte (értékesítő, külker technika, jogász, logisztikai szakértő stb...): 20 pont</p>	5 / 10 / 20 pont
3.	<p>Vállalkozás- és/vagy gazdaságfejlesztés területén végzett önkéntes tevékenység</p> <p>sem a vállalkozás, sem annak vezetői nem végeznek önkéntes tevékenységet vállalkozás- és/vagy gazdaságfejlesztési területen: 0 pont</p> <p>a vállalkozás és/vagy vezetője(i) részt vesz megyei és/vagy regionális és/vagy országos gazdaság- vagy vállalkozásfejlesztési szervezetek, intézmények munkájában: 10 pont</p> <p>a vállalkozás és/vagy vezetője(i) részt vesz megyei és/vagy regionális és/vagy országos gazdaság- vagy vállalkozásfejlesztési szervezetek, intézmények munkájában és támogat is ilyen célú szervezeteket, kezdeményezéseket: 20 pont</p>	0 / 10 / 20 pont
4.	<p>Kiemeltexportőr-partnerségi program</p> <p>nem vesz részt a kormány kiemeltexportőr-partnerségi programjában: 0 pont részt vesz a kormány kiemeltexportőr-partnerségi programjában: 15 pont</p>	0 / 15 pont
5.	<p>Díjak, nemzetközi kiállítások</p> <p>nem kapott sem a vállalat, sem a terméke, sem a munkatársa díjat, elismerést, illetve nem vett részt nemzetközi kiállításon: 0 pont</p> <p>nemzeti díjat, elismerést kapott a pályázó vállalat és/vagy terméke és/vagy munkatársa, illetve legalább 3 maximum 5 nemzetközi kiállításon vett részt: 10 pont</p> <p>nemzetközi díjat, elismerést kapott a pályázó vállalat és/vagy terméke és/vagy a munkatársa, illetve több mint 5 nemzetközi kiállításon vett részt: 15 pont</p>	0 / 10 / 15 pont
ÖSSZESEN:		10-90 pont

Az értékelés során maximálisan 90 pont szerezhető.

A pozitív döntést követően a kiválasztott mentorokkal Önkéntes Mentor Szerződés megkötésére kerül sor, amely tartalmazza a mentorok vállalásait, titoktartási feltételeket, a mentorálási tematikára vonatkozó elkötelezettséget, valamint a mentorálási folyamatban való önkéntes részvételt és egyéb részleteket. A Szerződés tervezete jelen felhívás mellékletét képezi.

V. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

A külpiai mentorálás során a Mentor a mentorálási tevékenységét **önkéntes alapon, vállalkozási díj nélkül vállalja.**

VI. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Az MKIK fenntartja magának a jogot, hogy jelen Felhívást a benyújtási határidőt megelőzően bármilyen időpontban, azonnali hatállyal, felfüggeszse, meghosszabbítsa vagy lezárja, amelyről az MKIK indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.vallalkozztudatosan.hu oldalon.

Jelen pályázati felhívásra megadott személyes és céges adatokat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (MKIK) a jelentkezési lap alapján az adatvédelmi jogszabályokban, valamint Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában meghatározottak szerint tartja nyilván és kezeli, amely <https://mkik.hu/kozerdeku-adatok> oldalon letölthető.

További információ a pályázati felhívással kapcsolatban a www.vallalkozztudatosan.hu található, valamint a mentor@mkik.hu email címen kérhető a pályázat benyújtási határidejéig.

Kérjük, hogy a kérelmet a melléletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

VII. A KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A kérelem elkészítésekor (jelentkezési lap és nyilatkozat) a következő melléleteket az eredeti példányok elektronikus másolataként szükséges csatolni:

- a) A jelentkező hivatalos képviselőjének eredeti aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta.

A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírás mintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

- b) Hatályos cégkivonat 30 napnál nem régebbi eredeti vagy másolatának közjegyző által hitelesített példánya a jelentkező vállalkozás tekintetében, valamint amennyiben a Felhívás IV.1 és IV.2. pontjában foglalt feltételt jogelőd társaság adataival vagy olyan gazdasági társasággal kapcsolatban igazolja, amelyben többségi befolyásolási, irányítási és ellenőrzési lehetőséget biztosító befektetéseket realizál, az adott vállalkozás esetében is szükséges csatolni (cégek kivonat helyett elfogadható az Igazságügyi Minisztérium mellett működő Céginformációs Szolgálat által kiállított hiteles igazolás is), **amennyiben az Igazságügyi Minisztérium adatbázisából lekérhető hatályos cégkivonat nem áll rendelkezésre.**

- c) A jelentkező vállalkozás, valamint amennyiben a Felhívás IV.1 és IV.2. pontjában foglalt feltételt jogelőd társaság adataival vagy olyan gazdasági társasággal kapcsolatban igazolja, amelyben többségi befolyásolási, irányítási és ellenőrzési lehetőséget biztosító befektetéseket realizál, az adott vállalkozás jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámolója, **amennyiben az nem került feltöltésre a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra.**

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

- d) A kérelem adattartalmát hitelesítő, eredeti, cégszerűen aláírt nyilatkozat.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléleteket a kérelem elkészítésekor kell csatolni. **A kérelem adattartalmát hitelesítő nyilatkozat aláírását és elküldését a jelen Felhívás IV.3. pontjában meghatározott módon kell elvégezni.**

VIII. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

A pályázati felhívás mellékletei

1. számú melléklet: Online jelentkezési lap kivonata
2. számú melléklet: Nyilatkozat minta
3. számú melléklet: Önkéntes Mentor Szerződés (*tervezet*)